Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4

ПРИКАЗ

от 09.01.2023 г. **№ 9 - У**

г. Новочеркасск

Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционныхрисков)»

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273–ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по предупреждению коррупции, в целях выявления условий и обстоятельств(действий, событий), возникающих в ходе конкретного управленческого процесса, позволяющих злоупотреблять должностными, трудовыми обязанностями в целях получения как для должностных лиц, так и для третьих лиц в выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав вопреки законным интересам общества и государства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций (Приложение № 1).
2. Утвердить Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам и Зоныповышенного коррупционного риска (Приложение № 2).
3. Утвердить Карту коррупционных рисков и комплекс мер по их устранению илиминимизации (Приложение № 3).
4. Куликовой Ж.С., ответственному за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ,обеспечить:

- ознакомление работников учреждения с содержанием данных документов.
- размещение соответствующих документов на официальном сайте учреждения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Илларионова Е.В.

Илларионова
Елена Викторовна

Подписано цифровой подписью: Илларионова Елена Викторовна
DN: c=RU, st=Ростовская область, l=Новочеркасск, title=Заведующий, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4, 1.2.643.100.3=120B303239373539333635303 6, 1.2.643.3.131.1.1=120C363153303053333032333939, email=vika-kisina@mail.ru, givenName=Елена Викторовна, sn=Илларионова, cn=Илларионова Елена Викторовна
Дата: 2023.08.30 14:18:48 +03'00'

Приложение 1 к приказу
«Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».

ПЕРЕЧЕНЬ КОРРУПЦИОННО-ОПАСНЫХ ФУНКЦИЙ

1. Управление государственным имуществом
2. Подготовка и принятие решений о распределении бюджетных средств
3. Осуществление государственных закупок для нужд учреждения
4. Финансово-хозяйственная деятельность учреждения
5. Осуществление постоянно или временно организационно-распорядительных, или административно-хозяйственных функций
6. Хранение и распределение материально-технических ресурсов
7. Оказание услуг организациям
8. Предоставление платных образовательных услуг
9. Процедура приема, перевода и отчисления воспитанников
10. Подготовка и согласование наградных документов на присвоение работникамобразовательного учреждения государственных и ведомственных наград
11. Проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
12. Предоставление помещений, территорий и имущества учреждением в аренду
13. Подготовка документов и принятие решений по оплате труда и выплатах стимулирующегохарактера
14. Подготовка и подписание платежных и иных финансовых документов
15. Организация отдыха детей в летний период

Приложение 2 к приказу
«Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПОДВЕРЖЕННЫХ КОРРУПЦИОННЫМ РИСКАМ ИЗОНЫ ПОВЫШЕННОГО КОРРУПЦИОННОГО РИСКА

1. Заведующий
2. Старший воспитатель
3. Заместитель заведующего по АХР
4. Главный бухгалтер
5. Контрактный управляющий
6. Воспитатель
7. Младший воспитатель
8. Кладовщик

Зоны повышенного коррупционного риска:

Организация производственной деятельности

- использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников
- использование в личных целях или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению

Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами

- планирование и исполнение плана финансово хозяйственной деятельности
- формирование фонда оплаты труда, распределение выплат стимулирующего характера
- нецелевое использование бюджетных средств
- распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры, предусмотреннойзаконодательством
- неэффективное использование имущества

Привлечение дополнительных источников финансирования и материальных средств в виде

- благотворительности, спонсорской помощи, пожертвование для осуществления уставной деятельности
- непрозрачность процесса привлечения дополнительных источников финансирования и материальных средств (не информированность родителей (законных представителей) о добровольности таких взносов, возможности отзыва от внесения пожертвований, отсутствие публичной и общедоступной отчетности о расходовании полученных средств)

-использование служебных полномочий при привлечении

дополнительных источников
финансирования и материальных средств (в виде давления на родителей со стороны работниковучреждения, членов родительского комитета)

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг

- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги
- предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги;
- размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник;
- совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах;
- установление необоснованных преимуществ для отдельныхлиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг Регистрация имущества и ведение баз данных имущества
- несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества;
- умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационногоучёта;
- отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества

Принятие на работу сотрудника

- предоставление непредусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу.

Взаимоотношение с трудовым коллективом

- возможность оказания давления на работников;
- предоставление отдельным работникам покровительства, возможности карьерного роста по признакам родства, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративное приближение к руководству учреждения любимцев, делегирование им полномочий, не соответствующих статусу;
- возможность приема на работу родственников, членов семей

для выполнения в рамках учреждения исполнительно-распорядительных и административно-хозяйственных функций

Обращения юридических, физических лиц

- требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой непредусмотрено действующим

законодательством;

- нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и

управления, правоохранительных органах и различных организациях

- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий

Работа со служебной информацией, документами

- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсамСоставление, заполнение документов, справок, отчетности
- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности
- проведение аттестации педагогических работников
- необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда
- оплата труда - оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте
- прием в учреждение - преференции при приеме в учреждение детей сотрудников проверяющих иконтролирующих органов
- соблюдение норм питания
- выдача продуктов питания согласно меню-требования

Приложение 3 к приказу
«Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций и должностей, подверженных коррупционным рискам (Оценка коррупционных рисков)».

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

Карта коррупционных рисков МБДОУ детского сада № 4 подготовлена по результатам оценки коррупционных рисков в процессах и видах деятельности МБДОУ детском саду № 4 (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением. Выгодой или преимуществом, которые могут быть получены Учреждением или ее отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения, являются: выгода в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав в результате злоупотребления служебным положением, дачи взятки, получения взятки, злоупотребления полномочиями, коммерческого подкупа либо иного незаконного использования своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом Антикоррупционной политики Учреждения.

Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике

деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работыпо профилактике коррупции.

Процессы деятельности Учреждения: коррупционно опасная функция («критические точки», при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений). Возможные коррупционные правонарушения (типовые ситуации). Наименованиедолжностей, связанных с коррупционными рисками. Степень риска. Мероприятия по минимизации(устранению) коррупционного риска.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель.	Низкая	Информационная открытость ДОУ, Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ	Заведующий.	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ

		(протекционизм, семейственность) для поступления на			работу в ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий, главный бухгалтер, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Заведующий	Низкая	Разъяснительная работа, Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических	Заведующий, главный бухгалтер.	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.

		знаков внимания, протокольных мероприятий			
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда. Оплата рабочего времени не в полном объеме.	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на работе.	Заведующий, главный бухгалтер	Средняя	Создание и организация работы экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, отсутствовал на рабочем месте Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников,	Заведующий, старший воспитатель	Средняя	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным

		завышение результативности труда			лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Заведующий	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Заведующий, главный бухгалтер, воспитатели	Высокая	Отчет по самообследованию ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, Проведение анкетирования среди родителей воспитанников, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Воспитатель	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение сотрудников	Необъективная оценка деятельности	Заведующий	Средняя	Создание и организация работы сотрудников в соответствии с законодательством РФ.
13.	Установление стимулирующих	Установление необоснованных	Главный бухгалтер, члены	Средняя	Разъяснение ответственным

	выплат и вознаграждений работникам	преимуществ, при назначении выплат, вознаграждений	экспертной комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ		лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица, члены семьи заведующего, главного бухгалтера.	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях	Оказание услуг имущественного характера	Заведующий, главный Бухгалтер, Старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.	Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)	- Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник.	Заведующий, главный бухгалтер	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17.	Назначение и выплата компенсации части	Установление необоснованных	Заведующий	Средняя	Нормативное регулирование Порядка оказания

	родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную и адаптированную образовательные программы дошкольного образования»	преимуществ при оказании муниципальной услуги			муниципальной услуги; содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную и адаптированную образовательные программы дошкольного образования», размещение на официальном сайте учреждения регламента предоставления муниципальной услуги.